



Golfdistriktförbundets roll i processen för anslutning av golfklubbar och associationer till SGF

Svenska Golf förbundets (SGF) Förbundsstyrelse (FS) fattar beslut i alla medlemskaps- och associeringsärenden såsom beslut om provmedlemskap (M2), förlängning av provmedlemskap, övergång till tillsvidaremedlemskap (M1) för Golfklubbar samt träffar avtal om associering (A1- och A2).

Beredning och handläggning av ärendena görs av Invalsgruppen som består av personal inom verksamhetsområdet Klubb- och anläggningsutveckling och föredras på förbundsstyrelsens möten av GS eller bitr. GS.

Invalsgruppens uppgift är att göra en samlad bedömning om den ansökande golfklubben eller golfbolaget uppfyller SGF:s stadgar och bestämmelser för anslutning till SGF. Golfdistriktförbundets (GDF) remissyttrande är ett viktigt stöd för Invalsgruppens bedömning. Uppstår oenighet mellan Invalsgruppen och GDF ska möte eller telefonkonferens hållas med eller utan ansökande organisation. Därefter lämnas underlag med beslutsrekommendation till FS för beslut.

Medlemskap

När en golfklubb (GK) ansöker om medlemskap i SGF ska ett antal handlingar bifogas ansökan. Ansökningshandlingarna sänds till det GDF som den ansökande klubben geografiskt tillhör. Distriktet granskar, lämnar ett remissutlåtande och en beslutsrekommendation. Distriktets lokala perspektiv är en viktig del i anslutningsprocessen.

Frågor som GDF bör ställa och försöka besvara är exempelvis:

- Uppfyller klubben formella krav på stadgar, årsmöte, styrelse, valberedning, revisorer etc?
- Vad är syftet med klubbens bildande, ändamålsbeskrivning?
- Har klubben en utarbetad verksamhetsplan för kommande två verksamhetsåren?



- Förfogar klubben över en egen bana, värderad enligt banvärderingssystemet slope, eller föreligger bygglov eller finns nyttjanderättsavtal med annan banvärderad bana/anläggning?
- Har klubben egen, eller avtal med, tränare?
- Erbjuds nybörjarutbildning, enligt varumärket "grönt kort"?
- Erbjuds annan utbildningsverksamhet för ideella och anställda? Deltar klubben i SGF:s styrelse- och verksamhetsseminarier?
- Organiserar klubben idrottslig junior- och seniorverksamhet?
- Hur ser medlemsstrukturen ut vad gäller kön, ålder, antal juniorer?
- Har merparten av medlemmarna också annan klubbtilhörighet?
- Kan anläggningen (om klubben har nyttjanderätt) ge medlemmarna god tillgänglighet?

Det är bra om distriktets kan träffa klubben som en del i remisshanteringen. Förutom att klubben då närmare kan utveckla syftet med bildandet av klubben ges GDF möjlighet att informera om den service och stöd dels GDF dels SGF kan erbjuda.

Distriktets representanter bör också i ett tidigt skede spela banan, granska lokala regler, banmarkeringar mm. Det förtjänar att här understrykas att GDF enligt Spel- och tävlingshandboken årligen är skyldig att granska och godkänna en banas lokala regler. Utan sådana är spel på banan inte handicapgrundande. Minnesanteckningar bör göras vid såväl banbesök som möte med klubbrepresentanter.

Övergång från provmedlemskap till tillsvidaremedlemskap

Efter lägst två års provmedlemskap sker en prövning om klubben ska beviljas förlängt provmedlemskap, övergå till ett tillsvidaremedlemskap eller om medlemskapet ska avbrytas. Ett tillsvidaremedlemskap beviljas när verksamheten har kommit igång på allvar och klubben i övrigt uppfyller de formella kraven för medlemskap. Alternativt kan FS förlänga provmedlemskapet med som i regel ett år i taget. Tanken med provmedlemskap är att - för medlemmarnas räkning - säkerställa en kontinuitet och fortvarighet i verksamheten så långt det är möjligt.

Distriktet ska även här granska, lämna ett remissutlåtande och en beslutsrekommendation till FS. För att distriktet ska kunna rekommendera SGF något av ovanstående krävs att GDF under prövotiden haft en god kontakt med klubben och fortlöpande följt klubbens verksamhet.

GDF ska därför årligen begära att nedanstående information sänds till GDF-styrelsen för kännedom (vilket också framgår i SGF:s stadgar 3 kapitlet 7 § Åligganden).



- Verksamhetsberättelse/årsredovisning/revisionsberättelse
- Verksamhetsplan och budget
- Protokoll från årsmöten
- Aktuellt medlemsantal, andel juniorer/seniorer
- Aktuella stadgar
- Tävlingsprogram

Med löpande kontakt kan GDF-styrelsen få svar på följande frågor:

- Hur fungerar utbildningen av nybörjare, medlemmar, funktionärer?
- Har klubben fungerande tävlings- och juniorverksamhet?
- Finns en fungerande granskning av medlemmarnas handicap?
- Har klubben utbildade tävlingsledare, klubbdomare m.fl.?
- Deltar klubben i distriktets seriespel?
- Finns utarbetad jämställdhetsplan?
- Finns utarbetad miljöplan som grund för ett aktivt miljöarbete?
- Har klubben en god arbetsmiljö?
- Har medlemsantalet resp. medlemsstrukturen förändrats sedan invalet och i så fall på vilket sätt?

I god tid innan provmedlemskapet i SGF går ut ska klubben skicka in en ansökan om förlängning av provmedlemskapet eller övergång till tillsvidaremedlemskap. Ansökan går till berört distrikt för yttrande och beslutsrekommendation. Avgörande är den fortlöpande kontakten mellan klubb och distrikt och att uppföljning av verksamheten genomförs på ett kvalificerat sätt i enlighet med vad som angivits ovan. Representanter från GDF bör träffa representanter från klubben innan beslutsrekommendationen skickas till SGF.

Associering av golfbolag

När aktiebolag (association) ansöker om associering till SGF har distriktet samma roll vid ansökan om medlemskap, d.v.s. att granska ansökningshandlingarna och lämna ett remissutlåtande och beslutsrekommendation till SGF och FS.

Ett avtal om associering (A1 och A2) kan endast tecknas av ett Aktiebolag (AB) och reglerar bolagets rättigheter och skyldigheter i förhållande till SGF och GDF. Avtalen tecknas för två kalenderår i taget med två års förlängning om uppsägning inte sker av endera parten. Även här är distriktets lokala perspektiv är en viktig del i anslutningsprocessen.

Frågor som distriktet bör ställa och försöka besvara är exempelvis:

- Golfbolagets ekonomiska status;
Verksamhetsberättelse/årsredovisning/revisionsberättelse



- Vad är syftet med golfbolagets verksamhet?
- Har golfbolaget en utarbetad verksamhetsplan för kommande två verksamhetsåren?
- Förfogar golfbolaget över en egen bana, värderad enligt banvärderingssystemet slope, eller föreligger bygglov eller finns nyttjanderättsavtal med annan banvärderad bana/anläggning?
- Har golfbolaget egen, eller avtal med, tränare?
- Erbjuds nybörjarutbildning, enligt varumärket "grönt kort"?
- Erbjuds annan utbildningsverksamhet för anställda? Deltar golfbolaget i SGF:s styrelse- och verksamhetsseminarier?
- Organiserar golfbolaget idrottslig junior- och seniorverksamhet?
- Hur ser spelarstrukturen ut vad gäller kön, ålder, antal juniorer?
- Har merparten av medlemmarna också annan klubbtilhörighet?
- Kan anläggningen (om golfbolaget har nyttjanderätt) ge anslutna spelare god tillgänglighet?

Banvärderingsgruppens roll i alla anslutningsärenden

En korrekt värderad golfbana är en av grundbultarna i kriterierna för anslutning till SGF. Varje ny medlemsklubb och association måste kunna erbjuda medlemmar och anslutna spelare en egen golfbana eller en golfbana med nyttjanderätt. Golfbanan ska uppfylla SGF:s definition av golfbana, vilket i praktiken innebär en bana som är värderad enligt det internationella banvärderingssystemet slope. Systemet för banvärdering omfattas av precisa regler och styrs ytterst av en licens från United States Golf Association, vilken SGF innehaft sedan 1996. Dokumentet "Definition av golfbana" beskriver mer utförligt detaljerna och vad som ska uppfyllas. GDF:s banvärderingsgrupp genomför banvärderingar av distriktets banor löpande.

Är golfbanan inte banvärderad sedan tidigare eller om värderingen inte är giltig av något skäl är banvärderingsgruppens synpunkter rådgivande i ett anslutningsärende.